

DAFTAR ISI

	Halaman
HALAMAN JUDUL.....	i
HALAMAN PENGESAHAN.....	ii
KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR ISI.....	v
DAFTAR GAMBAR	vi
DAFTAR TABEL.....	vii
DAFTAR LAMPIRAN	viii
BAB I PENDAHULUAN.....	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Maksud dan Tujuan Magang.....	1
1.3 Pemilihan Perusahaan/Instansi Magang.....	2
1.4 Penempatan Kerja Magang	2
1.5 Jadwal Magang.....	2
1.6 Sistematika Pembahasan	3
BAB II GAMBARAN UMUM INSTANSI	4
2.1 Data Umum Perusahaan.....	4
2.2 Bidang Usaha Perusahaan/Instansi	6
2.3 Struktur Organisasi dan Tupoksi Perusahaan/Instansi.....	6
BAB III PROSES BISNIS (<i>BUSINESS PROCESS</i>).....	11
3.1 Uraian Proses Bisnis	11
3.2 Alur Kerja Magang	12
BAB IV PEMBAHASAN	18
4.1 Permasalahan.....	18
4.2 Pemecahan Masalah.....	18
4.3 Analisa.....	18
BAB V KESIMPULAN DAN SARAN.....	20
5.1 Kesimpulan	20
5.2 Saran.....	20
DAFTAR PUSTAKA	21
LAMPIRAN.....	22

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1.1	: Logo PT Asri Pancawarna	2
Gambar 2.1	: Produk – Produk PT Asri Pancawarna.....	5
Gambar 2.2	: Struktur Organisasi PT Asri Pancawarna.....	6
Gambar 2.3	: Struktur Organisasi dan Tupoksi Divisi <i>Finance</i>	9
Gambar 3.1	: Alur Kerja Magang	12
Gambar 3.2	: Tampilan Program <i>Syspro</i>	12
Gambar 3.3	: Tampilan Menu <i>Invoicing</i>	13
Gambar 3.4	: Tampilan Proses <i>Invoicing Print Invoice</i>	13
Gambar 3.5	: Surat Jalan	14
Gambar 3.6	: Proses <i>Input</i> Uang Masuk Dan Pelunasan	15
Gambar 3.7	: Tampilan Awal <i>Crystal Report</i>	15
Gambar 3.8	: Tampilan <i>Voucher Input</i> Bank Masuk.....	16
Gambar 3.9	: <i>Copy Invoice</i>	16
Gambar 3.10	: <i>Copy Voucher</i>	17

DAFTAR TABEL

Tabel 3.1 SIPOC PT Asri Pancawarna 11

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1 : Surat Pengantar Magang.....	23
Lampiran 2 : Balasan Surat Pengantar Magang.....	24
Lampiran 3 : Surat Keterangan Kerja Magang.....	25
Lampiran 4 : Surat Absensi Magang.....	26
Lampiran 5 : Formulir Penilaian Magang.....	32
Lampiran 6 : Formulir Kehadiran Bimbingan Magang.....	33
Lampiran 7 : Bukti Pelaksanaan Magang.....	34